



**NACIONALINIO VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRO  
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PLANUOJAMOS ŪKINĖS VEIKLOS TARŠOS SKLAIDOS SKAIČIAVIMŲ  
PAGRISTUMO ĮVERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. balandžio d. Nr. VKE–  
Vilnius

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės 2018 m. gruodžio 6 d. valstybinio audito ataskaitos Nr. VA-2018-P-7-1-11 „Pavojingųjų atliekų tvarkymas“ rekomendaciją „3. Siekiant, kad teisė pavojingąsias atliekas tvarkyti būtų suteikta tik tiems atliekų tvarkytojams, kurių veikla nekels neigiamo poveikio visuomenės sveikatai, užtikrinti, kad išvados dėl planuojamos pavojingųjų atliekų tvarkymo veiklos būtų teikiamos įsitikinus būsimos taršos sklaidos skaičiavimų teisingumu“ (priemonė „3.1. Įdiegti procedūrą planuojamos ūkinės veiklos taršos sklaidos skaičiavimų teisingumui įvertinti“) ir vadovaudamasis Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-1058 „Dėl Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 16.3 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Planuojamos ūkinės veiklos taršos sklaidos skaičiavimų pagrįstumo įvertinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2019 m. balandžio 15 d.

3. Į p a r e i g o j u:

3.1. Visuomenės sveikatos saugos skyriaus patarėją iki 2019 m. balandžio 5 d. su šiuo įsakymu supažindinti direktoriaus pavaduotojus, Visuomenės sveikatos saugos ir Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyrių vedėjus ir departamentų direktorius;

3.2. Visuomenės sveikatos saugos ir Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyrių vedėjus iki 2019 m. balandžio 12 d. su šiuo įsakymu supažindinti skyriaus darbuotojus;

3.3. departamentų direktorius iki 2019 m. balandžio 12 d. su šiuo įsakymu supažindinti departamento vyresnįjį patarėją, Visuomenės sveikatos saugos skyriaus ir skyrių rajonuose specialistus.

4. P a s i l i e k u įsakymo vykdymo kontrolę.

Direktoriaus pavaduotojas,  
laikinais vykdantis direktoriaus funkcijas

Giedrius Nariūnas

Parengė

Aida Žymantienė

PATVIRTINTA  
Nacionalinio visuomenės sveikatos centro  
prie Sveikatos apsaugos ministerijos  
direktoriumi  
2019 m. balandžio d. įsakymu Nr. VKE-

## PLANUOJAMOS ŪKINĖS VEIKLOS TARŠOS SKLAIDOS SKAIČIAVIMŲ PAGRĮSTUMO ĮVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Planuojamos ūkinės veiklos taršos sklaidos skaičiavimų pagrįstumo įvertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato taršos sklaidos skaičiavimo (modeliavimo) rezultatų (toliau – Rezultatai) pagrįstumo vertinimo, nagrinėjant Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC) departamentuose gautas poveikio visuomenės sveikatai vertinimo (toliau – PVSV) ataskaitas (toliau – Vertinimas), sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatyme nenumatytų poveikio visuomenės sveikatai vertinimo atlikimo atvejų tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V-474 „Dėl Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatyme nenumatytų poveikio visuomenės sveikatai vertinimo atlikimo atvejų nustatymo ir tvarkos aprašo patvirtinimo ir įgaliojimų suteikimo“ (toliau – PVSV aprašas).

3. Aprašu privalo vadovautis NVSC darbuotojai, dalyvaujantys PVSV ataskaitų nagrinėjimo procese, ir darbuotojai, atliekantys Vertinimą Aprašo nustatyta tvarka.

4. Aprašo nuostatos taikomos tiek, kiek jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams.

### II SKYRIUS VERTINIMO INICIJAVIMAS

5. Vertinimas gali būti atliekamas kvapų sklaidos, triukšmo (garso lygių) sklaidos, aplinkos oro taršos sklaidos skaičiavimo (modeliavimo) ir (ar) šiam skaičiavimui (modeliavimui) naudotų duomenų pagrįstumo įvertinimui.

6. Vertinimą inicijuoja PVSV ataskaitą nagrinėjančio NVSC departamento (toliau – Departamentas) direktorius tarnybiniu pranešimu, jeigu yra ne mažiau kaip dvi iš šių sąlygų:

6.1. Rezultatai skiriasi nuo kito anksčiau vertinto analogiškos planuojamos ūkinės veiklos analogiškais sąlygomis taršos sklaidos skaičiavimo (modeliavimo);

6.2. Rezultatai skiriasi nuo atliktų analogiškos ūkinės veiklos analogiškais sąlygomis skleidžiamos taršos matavimų duomenų;

6.3. Rezultatai sutampa su ribinėmis vertėmis arba nuo visuomenės sveikatos saugos teisės aktuose nustatytų ribinių verčių skiriasi nežymiai (triukšmo atveju – mažiau kaip 1 dBA, kvapų atveju – mažiau kaip 1 OUE/m<sup>3</sup>, aplinkos oro užterštumo – mažiau kaip 10% koncentracijos ribinės vertės);

6.4. yra faktinių duomenų, kad vietovės, kurioje planuojama ūkinė veikla, esama aplinkos tarša viršija ribines vertes;

6.5. yra gyventojų skundų dėl PVSV ataskaitoje pateikto taršos sklaidos skaičiavimo (modeliavimo);

6.6. kyla pagrįstų abejonių dėl skaičiavimo įvesties ir išvesties duomenų, poveikio mažinimo priemonių efektyvumo įvertinimo;

6.7. yra gyventojų skundų dėl vykdomos veiklos taršos (kai veikla vykdoma ir planuojama padidinti apimtis).

7. Departamento direktoriaus tarnybiniame pranešime nurodoma konkreti PVSV ataskaitos informacija, kurią prašoma patikrinti, ir pridedama PVSV ataskaita ar jos atitinkama dalis. Tarnybinis pranešimas pateikiamas Vertinimo komisijos (toliau – Komisija) pirmininko rezoliucijai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo PVSV ataskaitos gavimo Departamente.

8. Departamento direktorius, pateikęs tarnybinių pranešimą, nedelsiant raštu informuoja PVSV ataskaitos rengėją, kad, vadovaujantis PVSV aprašo 39 punktu, sprendimo dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių priėmimo terminas pratęsiamas 20 darbo dienų (atitinkamai pakoreguojamas PVSV ataskaitos nagrinėjimo terminas ir NVSC interneto svetainėje) ir gali būti prašoma leisti susipažinti su taršos sklaidos skaičiavimo (modeliavimo) įvesties ir išvesties duomenimis taršos sklaidos modeliavimo vietoje arba pateikti papildomą informaciją.

### **III SKYRIUS KOMISIJOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

9. Vertinimą atlieka NVSC direktoriaus įsakymu sudaryta nuolatinė Komisija, kurią sudaro: NVSC direktoriaus pavaduotojas, Visuomenės sveikatos saugos skyriaus vedėjas, Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyriaus vedėjas, du NVSC departamentų Visuomenės sveikatos saugos skyrių specialistai ir du Nacionalinės visuomenės sveikatos priežiūros laboratorijos (toliau – NVSPL) specialistai.

10. Komisijos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, nepriklausomumo, objektyvumo ir teisėtumo principais.

11. Komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Komisijos posėdžius šaukia Komisijos pirmininkas.

12. Komisijos sekretorius, gavęs Komisijos pirmininko pavedimą organizuoti posėdį, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas el. paštu informuoja Komisijos narius apie posėdžio datą ir laiką, pateikia Departamento direktoriaus tarnybinių pranešimą su pridedama PVSV ataskaita ar jos atitinkama dalimi.

13. Komisijos posėdis turi įvykti ne vėliau kaip per 8 darbo dienas nuo Departamento direktoriaus tarnybinio pranešimo gavimo dienos.

14. Komisijos posėdyje turi dalyvauti ne mažiau kaip 3 Komisijos nariai, iš kurių nors vienas yra NVSPL atstovas. Jeigu atliekamas NVSPL parengtos PVSV ataskaitos Rezultatų vertinimas, NVSPL specialistai Komisijos posėdyje nedalyvauja.

15. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolas surašomas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo posėdžio dienos ir teikiamas susipažinti Komisijos nariams ir tarnybinių pranešimą pateikusiam Departamento direktoriui.

### **IV SKYRIUS VERTINIMAS IR PVSV ATASKAITOS DERINIMAS**

16. Komisija posėdyje vertina, ar yra pagrįsti šie taršos sklaidos skaičiavimai (modeliavimui) naudoti duomenys (toliau – Duomenys): taršos šaltinių; taršos šaltinių veikimo laiko; taršos šaltinių emisijų; taršos mažinimo įrenginių ir priemonių, jų efektyvumo rodiklių; foninio užterštumo, kitų duomenų.

17. Jeigu Komisijos vertinimu Duomenys yra pagrįsti, Komisija posėdyje vertina Rezultatų pagrįstumą.

18. Komisija posėdyje priima vieną iš šių nutarimų:

18.1. Duomenys ir Rezultatai yra pagrįsti;

18.2. Duomenys yra nepagrįsti;

18.3. Rezultatai yra nepagrįsti.

19. Departamentas, gavęs Komisijos posėdžio protokolą, kuriame nurodyta, kad Duomenys ir Rezultatai yra pagrįsti, tęsia PVSV ataskaitos derinimo procedūras ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas teikia motyvuotus reikalavimus PVSV ataskaitą pataisyti ar papildyti, arba priima sprendimą dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių PVSV aprašo 32 punkte nustatyta tvarka.

20. Departamentas, gavęs Komisijos posėdžio protokolą, kuriame nurodyta, kad Duomenys yra nepagrįsti, tęsia PVSV ataskaitos derinimo procedūras ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas teikia motyvuotus reikalavimus PVSV ataskaitą pataisyti ar papildyti PVSV aprašo 32 punkte nustatyta tvarka.

21. Komisija, posėdyje priėmusi nutarimą, kad Rezultatai nepagrįsti, įvardina būtinus gauti papildomus duomenis iš PVSV ataskaitos rengėjo: pakartotiname taršos sklaidos skaičiavime (modeliavime) galimus naudoti skaičiavimo metodus, modelius ir meteorologijos sąlygas.

22. Departamentas, gavęs Komisijos posėdžio protokolą, kuriame nurodyta, kad Rezultatai yra nepagrįsti, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo protokolo gavimo raštu siūlo PVSV ataskaitos rengėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas leisti susipažinti su taršos sklaidos modeliavimo įvesties ir išvesties duomenimis modeliavimo vietoje arba pateikti papildomą informaciją, reikalingą atlikti pakartotiną taršos sklaidos skaičiavimą (modeliavimą). Rašto kopija siunčiama NVSPL.

23. PVSV ataskaitos rengėjui sutikus leisti susipažinti su taršos sklaidos modeliavimo įvesties ir išvesties duomenimis modeliavimo vietoje, Departamentas su PVSV ataskaitos rengėju ir NVSPL suderina susitikimo laiką.

24. NVSPL, susipažinusi su taršos sklaidos modeliavimo įvesties ir išvesties duomenimis modeliavimo vietoje, Departamentui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu pateikia išvadą dėl Rezultatų pagrįstumo.

25. PVSV ataskaitos rengėjui atsisakius leisti susipažinti su taršos sklaidos modeliavimo įvesties ir išvesties duomenimis modeliavimo vietoje arba nepateikus atsakymo, Departamentas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo protokolo gavimo raštu teikia prašymą NVSPL atlikti pakartotiną taršos sklaidos skaičiavimą (modeliavimą) pagal PVSV ataskaitos duomenis. Jeigu PVSV ataskaitos rengėjas pateikė papildomą informaciją, ji pridedama prie kartu su raštu NVSPL siunčiamos PVSV ataskaitos.

26. NVSPL, atlikusi pakartotiną taršos sklaidos skaičiavimą (modeliavimą) ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo departamento prašymo gavimo raštu pateikia Departamentui skaičiavimo (modeliavimo) išvadas.

27. Departamentas įvertina gautas pakartotino taršos sklaidos skaičiavimo (modeliavimo) išvadas ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas teikia motyvuotus reikalavimus PVSV ataskaitą pataisyti ar papildyti, arba priima sprendimą dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių PVSV aprašo 32 punkte nustatyta tvarka.

28. Jeigu turi būti atliekamas NVSPL parengtos PVSV ataskaitos pakartotinas taršos sklaidos skaičiavimas (modeliavimas), dėl šio skaičiavimo (modeliavimo) Departamentas kreipiasi į kitą kompetentingą įstaigą ar įmonę.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

29. Komisijos nutarimai, NVSPL ar kitos įstaigos ar įmonės, atlikusios pakartotiną taršos sklaidos skaičiavimą (modeliavimą), pateiktos išvados Departamentui nėra privalomos.

30. Aprašas saugomas NVSC dokumentų valdymo sistemoje, NVSC direktoriaus įsakymų veiklos organizavimo klausimais byloje.

31. Už Aprašo peržiūrą ir atnaujinimą atsakingas Visuomenės sveikatos saugos skyrius.

---

## DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis visuomenės sveikatos centras 291349070, Kalvarijų g. 153, 08221 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL PLANUOJAMOS ŪKINĖS VEIKLOS TARŠOS SKLAIDOS SKAIČIAVIMŲ PAGRĮSTUMO ĮVERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2019-04-01 Nr. VKE-121
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Giedrius Nariūnas, Direktorius pavaduotojas, laikinai vykdamas direktoriaus funkcijas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GIEDRIUS,NARIŪNAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-04-01 15:59:48 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žyme nurodytas laikas</b>	2019-04-01 16:00:12 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-18 16:47:44 – 2023-06-17 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Nacionalinis visuomenės sveikatos centras, į.k.291349070 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-21 14:06:53 iki 2021-12-20 14:06:53
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-04-02 16:35:34)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2019-04-02 16:35:34 Dokumentų valdymo sistema Avilys