

**NACIONALINIO VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRO
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS
DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos darbuotojų profesinės sąjungos asmens duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato asmens duomenų apsaugos principus, asmens duomenų tvarkymo ir duomenų subjekto teisių įgyvendinimo tvarką, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos darbuotojų profesinės sąjungos (toliau – Profesinė sąjunga) narių teises ir pareigas, apibrėžia būtinąsias teises, technines ir organizacines asmens duomenų saugumo priemones.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ), kitais teisės aktais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu ir apsauga.

3. Profesinė sąjunga privalo užtikrinti, kad Taisyklių laikytųsi visi Profesinės sąjungos nariai.

4. Jeigu Taisyklės prieštarauja ADTAĮ, Reglamentui ar kitiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, taikomi tų teisės aktų reikalavimai.

**II SKYRIUS
SĄVOKOS**

5. Taisyklėse vartojamos sąvokos ir jų apibrėžtys:

5.1. **asmens duomenys** – informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas) pagal identifikatorių, kaip antai vardas ir pavardė, asmens gimimo data, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, valstybė, išdavusi asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, gyvenamosios vietos adresas, pareigos, elektroninio pašto adresas, telefono numeris.

5.2. **duomenų subjektas** – Profesinės sąjungos narys, kurio asmens duomenis Profesinė sąjunga tvarko ar ketina tvarkyti nustatytais tikslais ir priemonėmis;

5.3. **duomenų teikimas** – asmens duomenų atskleidimas, perduodant ar kitu būdu padarant juos prieinamus (išskyrus paskelbimą visuomenės informavimo priemonėse);

5.4. **duomenų tvarkymas** – bet kuris su asmens duomenimis atliekamas veiksmas: rinkimas, užrašymas, kaupimas, saugojimas, klasifikavimas, grupavimas, jungimas, keitimas (papildymas ar taisymas), teikimas, naudojimas, paieška, naikinimas ar kitoks veiksmas arba veiksmų rinkinys;

5.5. **duomenų tvarkymas automatinio būdu** – duomenų tvarkymo veiksmai, visiškai ar iš dalies atliekami automatinėmis priemonėmis;

5.6. **duomenų valdytojas** – Profesinė sąjunga (juridinio asmens kodas: 303152436, adresas: Kalvarijų g. 153, Vilnius), kuri nustato asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones.

5.7. **trešieji asmenys** – juridiniai ar fiziniai asmenys, išskyrus Profesinę sąjungą bei jos narius;

5.8. kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente, ADTAĮ.

III SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS PRINCIPAI

6. Profesinėje sąjungoje asmens duomenys tvarkomi Reglamente, ADTAĮ ir Taisyklėse apibrėžtais tikslais pagal atskirą baigtinį tvarkomų asmens duomenų sąrašą, kiekvienam asmens duomenų tvarkymo tikslui. Asmens duomenys gali būti tvarkomi ir kitais Taisyklėse nenurodytais tikslais, tinkamai nurodžius naujus asmens duomenų tvarkymo tikslus ir tinkamu būdu apie juos pranešus duomenų subjektui.

7. Asmens duomenys Profesinėje sąjungoje tvarkomi vadovaujantis pagrindiniais asmens duomenų apsaugos principais:

7.1. duomenų subjekto atžvilgiu asmens duomenys tvarkomi teisėtai, sąžiningai ir skaidriai (teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principai);

7.2. asmens duomenys renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarkomi su tais tikslais nesuderinamu būdu; tolesnis duomenų tvarkymas archyvavimo tikslais viešojo intereso labui, mokslinių ar istorinių tyrimų tikslais arba statistiniais tikslais pagal Reglamento 89 straipsnio 1 dalį nėra laikomas nesuderinamu su pirminiais tikslais (tikslų apribojimo principas);

7.3. rinkdami ir tvarkydami asmens duomenis laikytis tikslingumo, proporcingumo ir duomenų kiekio mažinimo principų, t. y. nereikalauti iš duomenų subjekto pateikti tų duomenų, kurie nėra būtini Profesinės sąjungos funkcijoms vykdyti, nekaupti ir netvarkyti perteklinių duomenų ir duomenų, kurie nėra būtini atitinkamiems tikslams pasiekti;

7.4. užtikrinti asmens duomenų tikslumą ir, jei reikia dėl asmens duomenų tvarkymo, juos atnaujinti; netikslius ar neišsamius duomenis ištaisyti, papildyti, sunaikinti arba jų tvarkymą sustabdyti (tikslumo principas);

7.5. renkami asmens duomenys laikomi tokia forma, kad duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, nei tai yra būtina tais tikslais, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi; asmens duomenis galima saugoti ilgesnius laikotarpius, jeigu asmens duomenys bus tvarkomi tik archyvavimo tikslais viešojo intereso labui, mokslinių ar istorinių tyrimų tikslais arba statistiniais tikslais pagal Reglamento 89 straipsnio 1 dalį, įgyvendinus atitinkamas technines ir organizacines priemones, kurių reikalaujama šiuo reglamentu siekiant apsaugoti duomenų subjekto teises ir laisves (saugojimo trukmės apribojimo principas);

7.6. renkami asmens duomenys tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas fizines, technines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo (vientisumo ir konfidencialumo principas).

IV SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ SĄRAŠAS

8. Profesinė sąjunga asmens duomenis tvarko asmens tapatybės nustatymo tikslais, t. y., kad būtų galima identifikuoti, kurie darbdavio – Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos – darbuotojai priklauso Profesinei sąjungai ir su Profesinės sąjungos narių teisėmis bei pareigomis susijusiais tikslais, vykdydama Europos Sąjungos (toliau – ES) arba Lietuvos teisės aktuose numatytus duomenų tvarkymui keliamus reikalavimus. Duomenys tvarkomi automatinio ir neautomatinio būdu.

9. Asmens tapatybės nustatymo bei su Profesinės sąjungos narių teisių ir pareigų įgyvendinimu susijusiais tikslais, Profesinė sąjunga tvarko šiuos asmens duomenis: vardas, pavardė, pareigos, elektroninio pašto adresas, Profesinės sąjungos komiteto narių ir Profesinės sąjungos atstovų – vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas. Asmens duomenys saugomi tol, kol duomenų subjektas yra Profesinės sąjungos narys. Asmens duomenų gavimo šaltinis

– duomenų subjektas, t. y. asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš duomenų subjekto. Asmens duomenų gavimo pagrindas yra Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas.

V SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

10. Profesinė sąjunga asmens duomenis saugo ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai. Kai asmens duomenys nereikalingi, jie turi būti sunaikinami. Asmens duomenis galima saugoti ilgesnius nei nurodyta laikotarpius, jeigu asmens duomenys bus tvarkomi tik archyvavimo tikslais viešojo intereso labui, mokslinių ar istorinių tyrimų tikslais arba statistiniais tikslais pagal Reglamento 89 straipsnio 1 dalį, įgyvendinus atitinkamas technines ir organizacines priemones, siekiant apsaugoti duomenų subjekto teises ir laisves (saugojimo trukmės apribojimo principas).

11. Asmens duomenys gali būti tvarkomi ilgesniais nurodytais laikotarpiais, jeigu:

11.1. duomenų subjektas davė sutikimą, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi vienu ar keliais konkrečiais tikslais;

11.2. tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, arba siekiant imtis veiksmų duomenų subjekto prašymu prieš sudarant sutartį;

11.3. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė;

11.4. tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas;

11.5. tvarkyti duomenis būtina, siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų.

VI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO SUTIKIMAS

12. Duomenų subjekto duomenys gali būti tvarkomi, kai duomenų tvarkymo pagrindą numato duomenų valdytojui taikoma ES arba Lietuvos teisė arba turint duomenų subjekto sutikimą (Taisyklių 1 priedas).

13. Duomenų subjektas sutikime informuojamas apie:

13.1. duomenų valdytojo tapatybę ir kontaktinius duomenis;

13.2. duomenų tvarkymo tikslus, dėl kurių ketinama tvarkyti asmens duomenis, taip pat duomenų tvarkymo teisinį pagrindą;

13.3. asmens duomenų saugojimo laikotarpį;

13.4. teisę prašyti, kad duomenų valdytojas leistų susipažinti su duomenų subjekto asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, arba teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą;

13.5. kai duomenų tvarkymas grindžiamas Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktu arba 9 straipsnio 2 dalies a punktu, teisę bet kuriuo metu atšaukti sutikimą, nedarant poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui;

13.6. teisę pateikti skundą priežiūros institucijai.

14. Sutikime be Taisyklių 13 punkte nurodytos informacijos turi būti:

14.1. duomenų subjekto vardas, pavardė, pareigos, parašas;

14.2. data ir registracijos numeris.

15. Profesinė sąjunga (jos narys), aptarnaujanti duomenų subjektą, prieš pateikdama pasirašyti duomenų subjektui sutikimą privalo:

15.1. trumpai paaiškinti duomenų subjektui, kodėl reikalingas sutikimas ir kokių tikslu bus tvarkomi jo asmens duomenys;

15.2. informuoti duomenų subjektą apie šiose Taisyklėse išvardytas duomenų subjekto teises ir jų įgyvendinimo tvarką;

15.3. atsakyti į duomenų subjekto pateiktus klausimus, susijusius su sutikimu.

16. Sutikimai archyvuojami ir saugomi Profesinės sąjungos vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

17. Duomenų subjektas Taisyklėse nustatyta tvarka turi teisę:

17.1. žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą;

17.2. susipažinti su duomenų valdytojo turimais jo asmens duomenimis, prašyti juos ištaisyti arba ištrinti;

17.3. į duomenų perkeliamumą;

17.4. nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi;

17.5. bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą;

17.6. pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

18. Profesinė sąjunga privalo sudaryti sąlygas duomenų subjektui įgyvendinti Reglamente, ADTAĮ ir šiose Taisyklėse nustatytas teises, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

19. Jei duomenų subjektas pareiškia norą susipažinti su savo duomenimis, reikalauja, kad būtų ištaisyti ar sunaikinti jo asmens duomenys arba išreiškia nesutikimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo, Profesinė sąjunga (jos narys), tvarkantis asmenis duomenis, privalo:

19.1. pateikti patvirtinimą, ar su duomenų subjektu susiję asmens duomenys yra tvarkomi, o jei tokie asmens duomenys yra tvarkomi, supažindinti su tvarkomais asmens duomenimis ir informacija nurodyta Reglamento 15 straipsnio 1 dalyje;

19.2. nedelsiant ištaisyti netikslus su duomenų subjektu susijusius asmens duomenis. Atsižvelgiant į tikslus, kuriais duomenys buvo tvarkomi, duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad būtų papildyti neišsamūs jo asmens duomenys;

19.3. nedelsiant ištrinti su duomenų subjektu susijusius asmens duomenis, jeigu yra viena iš Reglamento 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų priežasčių;

19.4. apriboti duomenų subjekto duomenų tvarkymą, kai yra viena iš Reglamento 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų priežasčių;

19.5. suteikti kitą duomenų subjekto teisėms įgyvendinti reikalingą informaciją.

VIII SKYRIUS DUOMENŲ SAUGUMAS

20. Asmens duomenys laikomi konfidencialia informacija, kurių apsaugą Profesinė sąjunga privalo užtikrinti ir garantuoti.

21. Asmens duomenų tvarkymui ir jų saugumui yra taikomi ypatingi atidumo ir rūpestingumo reikalavimai.

22. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Reglamentu, ADTAĮ, Taisyklėmis.

23. Profesinė sąjunga įgyvendina šiose Taisyklėse įtvirtintas tinkamas teises, organizacines ir technines priemones, kad užtikrintų ir galėtų įrodyti, kad duomenys tvarkomi laikantis Reglamente nustatytų reikalavimų.

24. Atsižvelgdama į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Profesinė sąjunga įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas.

25. Profesinė sąjunga reguliariai vertina asmens duomenų saugumui keliamą riziką, užtikrina saugumo pažeidimų valdymą ir asmens duomenų atkūrimą jų sunaikinimo ar sugadinimo atveju.

26. Siekiant užtikrinti asmens duomenų saugumą, asmens duomenis leidžiama tvarkyti tik tiems Profesinės sąjungos nariams, kurie yra pasirašę įsipareigojimą saugoti asmens duomenis

(Taisyklių 2 priedas). Asmenys, nepasirašę šio įsipareigojimo, yra nušalinami nuo pareigų, kuriose gali būti susiduriama su asmens duomenimis.

27. Profesinė sąjunga privalo supažindinti naujus narius su šiomis Taisyklėmis, iki jiems pradėjus atlikti bet kokius veiksmus su Profesinės sąjungos valdomais asmens duomenimis.

IX SKYRIUS PROFESINĖS SĄJUNGOS NARIŲ KOMPETENCIJA IR ATSAKOMYBĖ

28. Profesinės sąjungos nariui kilus neaiškumų dėl Taisyklių ar Reglamento reikalavimų taikymo arba savo funkcijų vykdymo, jis kreipiasi į Profesinę sąjungą konsultacijos.

29. Profesinės sąjungos nariui, netinkamai vykdušiamam Reglamento, ADTAĮ, Taisyklių, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimus, gali kilti įstatymų nustatyta atsakomybė.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Profesinė sąjunga privalo užtikrinti, kad su Taisyklėmis bei jų pakeitimais ir papildymais pasirašytinai susipažintų visi Profesinės sąjungos nariai, kurie vykdo funkcijas, kurias atliekant susiduriama su asmens duomenimis.

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro
prie Sveikatos apsaugos ministerijos
Darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė

Rolanda Lingienė