

## PRIVATUMO PRANEŠIMAS

### STRATEGINIO PASEKMIŲ APLINKAI VERTINIMO ATRANKOS DOKUMENTO IR (ARBA) APIMTIES NUSTATYMO DOKUMENTO, IR ATASKAITOS NAGRINĖJIMAS IR IŠVADŲ TEIKIMAS

Šis **privatumo pranešimas** skirtas asmenims, teikiantiems Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC) prašymą ir atrankos dokumentą, ir (arba) apimties nustatymo dokumentą, ir ataskaitą.

#### ASMENS DUOMENŲ VALDYTOJAS – NVSC

Kalvarijų g. 153, LT-08352 Vilnius, Tel. (8 5) 264 9676, faks. (8 5) 261 2707, el. p. [info@nvsc.lt](mailto:info@nvsc.lt), <http://nvsc.lrv.lt>

**Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** – Dėl NVSC tvarkomų asmens duomenų galima susisiekti el. p. [duomenu.apsauga@nvsc.lt](mailto:duomenu.apsauga@nvsc.lt), korespondencijos adresas – Kalvarijų g. 153, LT-08352 Vilnius

Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas	Tvarkomų asmens duomenų apimtis	Kokiu tikslu tvarkome Jūsų asmens duomenis?
<p>1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), 6 straipsnio 1 dalies c punktas;</p> <p>2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimas Nr. 967 „Dėl Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> <p>3. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. D1-456 „Dėl Planų ir programų atrankos dėl strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;</p> <p>4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. kovo 31 d. įsakymas Nr. V-239 „Dėl įgaliojimų vykdyti planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo subjekto funkcijas suteikimo“.</p>	<p><b>1. <u>asmens, plano ar programos rengimo organizatoriai ar jų konsultantai, pateikę prašymą ir nagrinėjamus dokumentus:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prašymą pateikusių asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė, parašas, asmens kodas ir kt.;</li> <li>• kontaktiniai duomenys: adresas, telefono / fakso numeris, elektroninio pašto adresas ir kt.;</li> <li>• atstovavimo duomenys: atstovaujamo juridinio asmens pavadinimas, pareigos, atstovavimo faktą patvirtinantys dokumentai ir juose esantys asmens duomenys;</li> <li>• kiti duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo: dokumentų rengėjo pareigos, vardas, pavardė, parašas, architekto kvalifikacijos, teritorijų planavimo vadovo, želdynų projektų rengimo vadovo, nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto kvalifikacijos atestato numeris.</li> </ul> <p><b>2. <u>vertinimo subjekto darbuotojai, nurodyti nagrinėjamuose dokumentuose:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė, parašas, asmens kodas ir kt.;</li> <li>• kontaktiniai duomenys: elektroninio pašto adresas, telefono numeris;</li> <li>• atstovavimo duomenys: atstovaujamo juridinio asmens pavadinimas, pareigos.</li> </ul>	<p>Jūsų asmens duomenys bus tvarkomi strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atrankos dokumento ir (arba) apimties nustatymo dokumento, ir ataskaitos nagrinėjimo ir išvadų teikimo tikslu.</p>

	<p><b><u>3. planavimo iniciatoriai, nurodyti nagrinėjamuose dokumentuose:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė, parašas, asmens kodas ir kt.;</li> <li>• kontaktiniai duomenys: telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas ir kt.;</li> <li>• atstovavimo duomenys: atstovaujamo juridinio asmens pavadinimas, pareigos;</li> <li>• kiti duomenys: žemės sklypo adresas, žemės sklypo kadastro numeris, nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas.</li> </ul> <p><b><u>4. asmenys, susiję su rengiamu planu ar programa, nurodyti nagrinėjamuose dokumentuose (pvz.: žemės sklypų, kuriuose planuojama ūkinė veikla, savininkai; teritorijų planavimo dokumentų rengėjai):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė, parašas, asmens kodas ir kt.;</li> <li>• kontaktiniai duomenys: telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas ir kt.;</li> <li>• atstovavimo duomenys: atstovaujamo juridinio asmens pavadinimas, pareigos;</li> <li>• kiti duomenys: žemės sklypo kadastro numeris, žemės sklypo unikalus numeris, asmens tapatybės dokumento numeris, išdavimo data ir kt.</li> </ul>	
Duomenų saugojimo terminas	Jūs kaip duomenų subjektas turite šias teises:	Asmens duomenų teikėjai

<p>Asmens duomenys saugomi NVSC Dokumentų valdymo sistemoje Lietuvos Respublikos archyvų įstatymo ir Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka – 10 metų nuo duomenų pateikimo dienos.</p> <p>Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami, arba gali būti naudojami, kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šių duomenų tvarkymo tikslais ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;</li> <li>2. teisę susipažinti su duomenimis;</li> <li>3. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;</li> <li>4. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;</li> <li>5. teisę apriboti duomenų tvarkymą.</li> </ol> <p>Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.</p> <p>Daugiau informacijos galite rasti: <a href="https://npsc.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/igyvendinimas">https://npsc.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/igyvendinimas</a></p>	<p>Jūsų asmens duomenys gaunami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tiesiogiai iš Jūsų;</li> <li>• iš prašymą pateikusio asmens.</li> </ul>
<p><b>Asmens duomenų tvarkytojai</b></p>		<p><b>Kam bus teikiami Jūsų asmens duomenys?</b></p>
<p>Fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų palaikymą. Su šiuo duomenų tvarkytoju (-ais) yra pasirašomos duomenų tvarkymo sutartys, kuriose duomenų tvarkytojai įgaliojami tvarkyti asmens duomenis duomenų valdytojo vardu bei įsipareigoja užtikrinti tinkamą duomenų saugumo lygį.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• vienkartiniais atvejais duomenys gali būti teikiami fiziniams ir juridiniams asmenims (suinteresuotos visuomenės atstovams, teismams, policijai, advokatams ir pan.), kuriems teisę gauti duomenis suteikia Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai.</li> </ul>
<p><b>Skundų teikimas</b></p>		<p><b>Kita informacija</b></p>
<p>Nesutikdami su NVSC sprendimu, priimtu dėl Jūsų pateikto prašymo, susijusio su Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisių įgyvendinimu arba neveikimu, Jūs turite teisę pateikti skundą savo pasirinkimu Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skusti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).</p>		<p>Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teisių įgyvendinimą NVSC galite rasti NVSC interneto svetainės <a href="https://npsc.lrv.lt/">https://npsc.lrv.lt/</a> skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.</p>