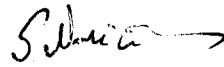


**NACIONALINIS VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRAS  
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS**

TVIRTINU  
Direktoriaus pavaduotojas

  
Giedrius Nariūnas  
2016-04-15

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

2016-04-18 Nr. BV- 260 (1.5.10.11)

Vilnius

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	32
2.	Administracinės paslaugos versija	1 (2016-04-01)
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Atleidimo nuo laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimo/laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimo (toliau – Pažymėjimas) išdavimas ar pratęsimas.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Prašymą išduoti / pratęsti Pažymėjimą Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus Medicininio karantino poskyriui pateikia laivo kapitonas ar jo įgaliotas asmuo.</p> <p>Prašymas pateikiamas raštu (lietuvių ir/ar anglų kalba).</p> <p><b>Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos atleidimo nuo laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimą išduoda, kai laivas per patikrinimą yra be krovinių arba kai jame yra tik balastinės ar kitos medžiagos, kurios netrukdo išsamiai jo patikrinti ir tikrinimo vietose nėra pažeidimų, galinčių kelti riziką visuomenės sveikatai.</b></p> <p>Laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimas išduodamas, kai laivo tikrinimo vietose</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>išduodamas, kai laivo tikrinimo vietose nustatomi pažeidimai, galintys kelti riziką visuomenės sveikatai. Paskirtos, įvykdytos kontrolės priemonės ir pakartotinio tikrinimo datos atžymimos Laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjime. Jei laivui nėra galimybių įgyvendinti paskirtas kontrolės priemones, Laivo higieninių sąlygų pažymėjimo priede nurodomi nustatyti pažeidimai.</p> <p>Atleidimo nuo laivo higieninių sąlygų kontrolės ir laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimų galiojimo terminas pratęsiamas vieną kartą vienam mėnesiui, jeigu laive nėra galimybių atlikti patikrinimą ar taikyti kontrolės priemones.</p> <p>Pažymėjimai išduodami laivo kapitonui ar jo įgaliotam asmeniui.</p>
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<p>Tarptautinės sveikatos priežiūros taisyklės (2005);</p> <p>Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. sausio 26 d. įsakymas V-36 „Dėl atleidimo nuo laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimo / laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimo išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;</p> <p>Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugsėjo 18 d. įsakymas Nr. V-1058 „Dėl Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų patvirtinimo“.</p>
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>Laivo kapitono ar jo įgalioto asmens prašymas (lietuvių ir/ar anglų kalba) nurodant:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prašymo užpildymo datą ir planuojamą atvykimo į jūrų uostą datą;</li> <li>2. laivo pavadinimą;</li> <li>3. vėliavą;</li> <li>4. registracijos/IMO (Tarptautinės jūrų organizacijos) numerį;</li> <li>5. kokio pažymėjimo ir kokiu tikslu (išduoti/pratęsti) reikia;</li> <li>6. pageidaujamą laivo patikrinimo datą.</li> </ol>
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis	Nenumatyta.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	tarnautojas)	
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	<p>Klaipėdos departamento Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus Medicininio karantino poskyrio vyriausioji specialistė Audronė Lavruvianec, tel. (8 46) 39 91 08, el. p. <a href="mailto:audrone.lavruvianec@nvsc.lt">audrone.lavruvianec@nvsc.lt</a></p> <p>Klaipėdos departamento Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus Medicininio karantino poskyrio vyriausioji specialistė Aušra Subotkevičienė, tel. (8 46) 39 91 08, el. p. <a href="mailto:mkp@nvsc.lt">mkp@nvsc.lt</a></p> <p>Klaipėdos departamento Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus Medicininio karantino poskyrio vyriausioji specialistė Auksė Adomaitytė, tel. (8 46) 39 91 08, el. p. <a href="mailto:mkp@nvsc.lt">mkp@nvsc.lt</a></p> <p>Klaipėdos departamento Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus Medicininio karantino poskyrio vyriausioji specialistė Erika Grigorevičė, tel. (8 46) 39 91 08, el. p. <a href="mailto:mkp@nvsc.lt">mkp@nvsc.lt</a>.</p>
9.	Administracinės paslaugos vadovas	<p>Vilniaus departamento Visuomenės sveikatos saugos skyriaus vedėjas Raimondas Vaidginas, tel. (8 5) 264 9672, el. p. <a href="mailto:raimondas.vaidginas@nvsc.lt">raimondas.vaidginas@nvsc.lt</a></p>
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	<p>Pažymėjimas ar jo pratęsimas turi būti išduotas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo prašymo pateikimo dienos arba vėliau, jei taip nurodyta prašyme.</p>
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	<p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr. 1442 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1458 „Dėl konkrečių valstybės rinkliavos dydžių ir šios rinkliavos mokėjimo ir gražinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“.</p> <p>Atleidimo nuo laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimo išdavimas – 28,00 €;</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>Laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimo išdavimas – 44,00 €.</p> <p>Valstybės rinkliavą galima sumokėti:</p> <p>Bankas: AB <u>DNB</u> bankas  Banko kodas: 40100  Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT74 4010 0510 0132 4763  Įmokos kodas: 5792  SWIFT kodas: AGBLLT2X</p> <p>Bankas: AB <u>SEB</u> bankas  Banko kodas: 70440  Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT05 7044 0600 0788 7175  Įmokos kodas : 5792  SWIFT kodas: CBVILT2X</p> <p>Bankas: Akcinė bendrovė <u>Šiaulių bankas</u>  Banko kodas: 71800  Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT32 7180 0000 0014 1038  Įmokos kodas : 5792  SWIFT kodas: CBSBLT26</p> <p>Bankas: <u>Danske Bank</u> A/S Lietuvos filialas  Banko kodas: 74000  Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT74 7400 0000 0872 3870  Įmokos kodas : 5792  SWIFT kodas: SMPOLT22</p> <p>Bankas: <u>Nordea Bank</u> FinlandPlc Lietuvos skyrius  Banko kodas: 21400</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT12 2140 0300 0268 0220  Įmokos kodas : 5792  SWIFT kodas: NDEALT2X</p> <p>Bankas: AB „<u>Swedbank</u>“  Banko kodas: 73000  Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT24 7300 0101 1239 4300  Įmokos kodas : 5792  SWIFT kodas: HABALT22</p> <p>Bankas: Uždaroji akcinė bendrovė <u>Medicinos bankas</u>  Banko kodas: 72300  Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos  Gavėjo kodas: 188659752  Gavėjo sąskaita: Nr. LT42 7230 0000 0012 0025  Įmokos kodas : 5792  SWIFT kodas: MDBALT22</p> <p>Mokėjimo nurodyme, mokant mokesčius, rinkliavas ir įmokas į Valstybinės mokesčių inspekcijos biudžeto pajamų surenkamąsias sąskaitas, būtina nurodyti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gavėjo pavadinimą;</li> <li>• surenkamosios sąskaitos numerį;</li> <li>• mokėtojo identifikacinį numerį (Lietuvos juridinio asmens — Juridinio asmenų registro kodą, Lietuvos gyventojų — asmens kodą, užsienio juridinio asmens ar organizacijos — registro tvarkytojo suteiktą mokesčių mokėtojo identifikacinį numerį);</li> <li>• mokėtojo pavadinimą ar vardą, pavardę;</li> <li>• <u>įmokos kodą</u>;</li> <li>• sumą;</li> </ul> <p>jei mokesčiai, įmokos, rinkliavos mokamos už</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		ar vardą, pavardę.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Prašymo forma laisva. Laivo kapitonas ar jo įgaliotas asmuo pateikia laisvos formos prašymą, kuriame nurodoma prašymo užpildymo data, atvykimo į jūrų uostą data, laivo pavadinimas, vėliava, pageidaujama laivo tikrinimo data, registracijos / IMO (Tarptautinės jūrų organizacijos) numeris.
13.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga galutinė. Atleidimo nuo laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimas, laivo higieninių sąlygų kontrolės pažymėjimas išduodamas 6 mėnesiams, pratęsiamas 1 mėnesiui.
14.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Bylos indeksas – BV- (1.5.10.11)

Vilniaus departamento Visuomenės sveikatos saugos skyriaus vedėjas

Raimondas Vaidginas

Vilniaus departamento direktorius

Robertas Petraitis

**(LAISVOS FORMOS PRAŠYMAS)**

\_\_\_\_\_  
*(Juridinio asmens pavadinimas/fizinio asmens vardas, pavardė)*

\_\_\_\_\_  
*(Juridinio asmens/fizinio asmens adresas, tel. numeris)*

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro  
prie Sveikatos apsaugos ministerijos  
departamento  
direktoriui

**PRAŠYMAS**

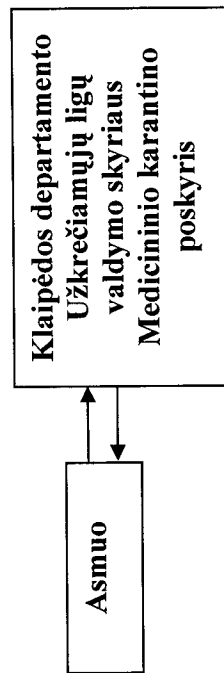
**DĖL** \_\_\_\_\_

2016 m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Parašas, Vardas, pavardė)*

**BŪTINŲ VEIKSMŲ, ATLIEKAMŲ TEIKIANT ADMINISTRACINES PASLAUGAS, SEKOS SCHEMA  
NACIONALINIO VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRO PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS  
DEPARTAMENTE**



Vilniaus departamento  
Visuomenės sveikatos saugos skyriaus  
vedėjas  
**Rajionėdas Vaidginas**